

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	MZC
NO_DOC_EXT:	2017-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.4.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	sekretariat@mzcowlodawa.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie, 22 - 200 Włodawa, ul. Żołnierzy WiN 22, II piętro,
pokój nr 11

ul. Żołnierzy WiN 22

Włodawa

22-200

Polska

Osoba do kontaktów: Józef Steć

Tel.: +48 825725856

E-mail: sekretariat@mzcwlodawa.pl

Kod NUTS: PL311

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.mzcwlodawa.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://mzcwlodawa.pl>

I.2) **Wspólne zamówienie**

Zamówienia udziela centralna jednostka zakupująca

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.mzcwlodawa.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Odbiór i transport odpadów komunalnych (lata 2017-2021) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gm.: Podedwórze i Sosnówka – sektor nr I MZC z/s we Włodawie

Numer referencyjny: MZC.271.1.2017

II.1.2) **Główny kod CPV**

90511000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Odbiór i transport odpadów komunalnych (lata 2017-2021) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin: Podedwórze i Sosnówka – sektor nr I Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie.

Wykonanie usługi obejmuje:

1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych.
2. Organizację i prowadzenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanych dalej PSZOK, zlokalizowanych na terenie każdej gminy Sektora nr I.
3. Transport odpadów komunalnych z terenu gmin obejmujący Sektor nr I do miejsca ich zagospodarowania, tj. do Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa („Batareja”).

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90512000

90533000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL311

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gminy: Podedwórze i Sosnówka.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Usługa polegająca na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych (lata 2017-2021) pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin: Podedwórze i Sosnówka – sektor nr I Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie.

Wykonanie usługi obejmuje:

- 1) Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych – sektor nr I obejmujący gminy Podedwórze i Sosnówkę. Teren objęty działaniem Zamawiającego, Uchwałą nr XV/39/13 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 24 stycznia 2013 r. w sprawie podziału obszaru Związku na sektory (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2013 r. poz. 1219)
- 2) Organizację i prowadzenie Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwanych dalej PSZOK, zlokalizowanych na terenie każdej gminy Sektora nr I obejmujący gminy Podedwórze i Sosnówkę, zgodnie z Uchwałą nr VIII.33.16 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2016 r. poz. 3367),
- 3) Transport odpadów komunalnych z terenu gmin obejmujący gminy Podedwórze i Sosnówkę (Sektor nr I) należących do MZC do miejsca ich zagospodarowania:
 - a) Podstawową instalacją do zagospodarowania odpadów wskazaną przez Zamawiającego jest Zakład Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa („Batareja”).
 - b) Instalacją zastępczą do zagospodarowania odpadów będą instalacje w regionie centralno-wschodnim województwa lubelskiego określone w uchwale sejmiku województwa lubelskiego nr XXIV/350/2016 z

dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2016 r. poz. 5306).

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było wykonywane w następujących terminach:

rozpoczęcie – 1 czerwca 2017 r.

zakończenie – 31 maja 2021 r.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium kosztu - Nazwa: Aspekt ekonomiczny: Cena ryczałtowa brutto, zwane dalej kryterium „cena” / Waga: 70

Kryterium kosztu - Nazwa: Aspekt środowiskowy: podwyższony standard świadczenia usług przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin i hałasu; zwane dalej kryterium „emisja spalin i hałasów” / Waga: 10

Kryterium kosztu - Nazwa: Aspekt społeczny: zatrudnienie na podst. umowy o pracę osób zamieszkałych na terenie gmin członkowskich MZC które będą brały bezpośrednio udział w realizacji zam. zwane dalej kryterium „zatrudnienie” / Waga: 20

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

W tym zakresie Wykonawca musi posiadać co najmniej:

a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Zamawiającego w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 250, z późn.zm.)

b) aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych w tym odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2010 r., Nr 185 poz. 1243) lub posiadać wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1987), W odniesieniu do wpisu do rejestru działalności regulowanej (pkt. a wyżej), Zamawiający dysponuje wiedzą nt. przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000 złotych za jedno zdarzenie lub za wszystkie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonywali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej 1 500 Mg

Wykonawcy muszą dysponować co najmniej

A. Bazą magazynowo - transportową na terenie gminy należącej do MZC znajdującej się w sektorze objętym ofertą lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic, położoną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza spełnia następujące wymogi

- a) teren bazy był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu
- c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych
- d) teren bazy magazynowo - transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 .06.2001 r. – Prawo wodne

Ponadto na terenie bazy magazynowo - transportowej znajdują się

- a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów
- b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób
- c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych
- d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów
- e) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów
- f) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magaz -transport

B. Wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi, numerem telefonu i e-maila podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości

C. Wymagania techniczne dla pojazdów i urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym

- a) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie bazy magazynowo - transportowej utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym
- b) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu
- c) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego
- d) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. c
- e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej

- f) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub worków na odpady komunalne
- g) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- h) pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów

D. Wymagana liczba pojazdów

- a) 2 samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym co najmniej jeden z możliwością załadunku pojemników o pojem. do KP-7
- b) 1 samochód hakowy do pojemników KP-7
- c) 1 samochód bez funkcji kompaktującej

Szczegółowy wykaz warunków udziału w postępowaniu znajduje się w pkt 6 SIWZ

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Przedmiot zamówienia, realizowany będzie w sposób:

1. zgodny z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2016 r. poz.250 z późn.zm.)
2. Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego Nr XXIV/349/2016 z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie Uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022
3. zgodny z uchwałą Nr VIII.33.16 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2016 r. poz. 3367)
4. zgodny z uchwałami Rad Gmin w sprawie uchwalenia Regulaminów utrzymania czystości i porządku na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie
5. gwarantujący ich niez mieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/03/2017

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 11/05/2017

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/03/2017

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Biuro Zamawiającego we Włodawie przy ul. Żołnierzy WiN 22, II p. pok. Nr 11

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

od 2 do 4 lat

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Wymaga się wniesienia wadium w wysokości 16 000,00 zł Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bank. lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach bank., gwarancjach ubezpiecz, poręczeniach udział. przez podmioty, o których mowa w art 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorstwa

Wadium należy wpłacić na rach. 11 1500 1373 1213 7005 1794 0000

Szczegółowe informacje na temat wadium znajdują w pkt 9 SIWZ

Wykaz oświadczeń/dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz basku podstaw wykluczenia

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dalej JEDZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca w celu ułatwienia wypełnienia JEDZ może skorzystać z instrukcji jego wypełnienia, dostępnej na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejskidokument-zamowienia>

2. Wykonawca który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

4. Ponadto oprócz JEDZ należy dołączyć: dowód wniesienia wadium ofertę przetargową - wzór - Załącznik nr 1 do części I SIWZ, zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art 23 ust 1 i 2 ustawy Pzp, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ, w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ, w przypadku, gdy JEDZ w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

W celu weryfikacji prawidłowości podpisania oferty Zamawiający prosi o dołączenie do oferty dokumentów, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

5. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób wymieniony w pkt. 12 części I SIWZ

6. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie

7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź winno być złożone w formie oryginału

Szczegółowy wykaz oświadczeń/dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz barku podstaw wykluczenia znajduje się w pkt 8 SIWZ

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +22 4587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +22 4587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
9. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

ul. Żołnierzy WiN 22

Włodawa

22-200

Polska

Tel.: +48 5725856

E-mail: sekretariat@mzcvlodawa.pl

Adres internetowy: <http://bip.mzcvlodawa.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**